

Mottagare
Skolinspektionen
Box 23069
104 35 Stockholm

Datum
2026-03-09

Diarienummer
DNKS250217

Svar till Skolinspektionen SI 2025:7496

Skolinspektionen har vid tillsyn av Munkagårdsgymnasiet lämnat ett föreläggande avseende brister rörande särskilt stöd samt brister rörande betyg efter avslutad kurs.

Region Halland redovisar nedan punkt för punkt vilka åtgärder som vidtagits med anledning av tillsynen.

Skolinspektionen kräver att Region Halland ska vidta följande åtgärder

Särskilt stöd 1.

Skolinspektionen förelägger Munkagårdsgymnasiet att se till att beslutade åtgärdsprogram följs upp och utvärderas vid den tidpunkt som angivits i åtgärdsprogrammet. Se också till att vid utvärderingar av befintliga åtgärdsprogram ta ställning till om respektive åtgärdsprogram behöver förändras och/eller om det ska fortsätta gälla. Om ett åtgärdsprogram ska förändras eller fortsätta gälla ska beslut fattas om ett nytt åtgärdsprogram. Rektorn ska dokumentera vilka åtgärdsprogram som har följts upp och utvärderats samt vad det resulterat i. Denna dokumentation ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder (3 kap. 9 § skollagen).

Munkagårdsgymnasiet har efter inspektionen vidtagit följande åtgärder:

Mentor följer upp beslutade åtgärder i åtgärdsprogrammet kontinuerligt vid mentorsamtal då de flesta åtgärderna är kopplade till elevens mående och behov av återhämtning.

Då 60% av eleverna på Munkagårdsgymnasiet bor på internatet och för att underlätta för elev och vårdnadshavare sker utvärderingen i samband med terminens utvecklingssamtal. Reducering av studieplanen är den vanligaste åtgärden i åtgärdsprogrammen och då kan mentor vid utvecklingssamtalet, där elevens aktuella studiesituation och mående berörs, utvärdera åtgärdsprogrammet.

Mentor dokumenterar och lämnar till EHT (Elevhälsoteamet) där rektor beslutar om åtgärdsprogrammet ska förändras, fortsätta eller avslutas.

Specialpedagog ansvarar för upprättande av rätt dokumentation. Om åtgärder innefattar enskilt stöd av specialpedagog under en längre period deltar specialpedagogen vid utvärderingarna. Önskar mentor att specialpedagog är med vid uppföljning eller utvärdering bjuds hen in.

Rektor och specialpedagog har ett gemensamt dokument (Microsoft Lists) där det går att överskådligt se vilka elever som är aktuella med rubrikerna pedagogiska utredning, åtgärdsprogram, utvärdering av åtgärdsprogram, avsluta åtgärdsprogram, mentor och kommentar. Rektor har sin egen kolumn för avcheckning som visar att hen tagit del av information och resultat.

Exempel skickas med som bilaga.

Betyg efter avslutad kurs 1.

Skolinspektionen förelägger Munkagårdsgymnasiet att se till att betyg sätts när en kurs avslutas, vilket är när den av huvudmannen beslutade undervisningstiden för kursen upphör (3 kap. 14 § och 15 kap. 22 § skollagen samt 4 kap. 22 § gymnasieförordningen (2010:2039)).

Munkagårdsgymnasiet har efter inspektionen vidtagit följande åtgärder:

Betygsrutin för kurser som innehåller APL:

Efter det att den skolförlagda delen av en kurs är slut, betygssätts den och läraren kan även bekräfta den. Detta sker senast två veckor efter den skolförlagda delen är klar. När även APL:en i kursen är klar, justerar läraren betygen vid behov senast två veckor efter den är avslutad. Så det är samma lärare som betygsätter både den skolförlagda delen och APL delen.

De kurser som innehåller APL betygssätts definitivt senast:

- Lantbruk, vecka 45 i åk 3
- Djur, vecka 10 i åk 3
- Skog, vecka 10 i åk 3
- Naturturism, sista veckan VT i åk 3
- Spåret, sista veckan VT i åk 3

Betygsrutin för kurser som inte innehåller APL:

Betygssätts två veckor efter avslutad kurs. Om elev inte har kompletterat det som behövs innan detta, så betygsätter läraren på det man har.

Förlängd kurs kan endast ske efter rektors godkännande och det ska då dokumenteras på blanketten Förskjuten slutdatum och lämnas till elevadministratör.

Driftnämnden Kultur och Skola

Hanna Schölander
Nämndens ordförande

Anette Johansson
Tjänsteman

